

Vedtægt  
for  
Den selvejende Institution

*Gundersted Multihus*

§ 1

Navn og hjemsted

Institutionens navn er Gundersted Multihus

Adressen er Gunderstedvej 28E, 9240 Nibe

Institutionens hjemsted er i Vesthimmerlands Kommune

§ 2

Formål

Institutionen har til formål at bygge og drive (administrere, udleje, vedligeholde m.v.) Gundersted Multihus til brug for idræts- og ungdomsforeninger og andre foreninger med kulturelle formål i det naturlige område.

Gundersted Multihus kan efter særskilt aftale med Vesthimmerlands Kommune stilles til rådighed for offentlige aktiviteter i den udstrækning, at det ikke forhindrer foreningernes brug af centeret, mod at bruger afholder de ekstra omkostninger, der er forbundet med brugen af bygningen.

Gundersted Multihus kan være initiativtager til igangsætning af og afholdelse af aktiviteter i den udstrækning, at disse ikke forhindrer foreningernes brug af centeret og i konkurrence med foreningernes tilbud.

§ 3

Ledelse

Institutionen ledes af et repræsentantskab og til at forestå den daglige ledelse vælger repræsentantskabet en bestyrelse på 5 medlemmer.

§ 4

Valg til repræsentantskab

Repræsentantskabet er institutionens højeste myndighed. Medlemmer til repræsentantskabet udpeges af foreningerne og navn og adresse på repræsentantskabsmedlemmerne meddeles skriftligt inden den 1. marts til bestyrelsesformanden for Gundersted Multihus.

Foreninger i det naturlige område, som har interesse i brug af centeret, udpeger således til repræsentantskabet:

Gundersted Idrætsforening - 3 personer

Gundersted Borgerforening - 3 personer  
Gundersted Pensionist forening - 2 personer  
Gundersted Menighedsråd – 1 person

Udpegning til repræsentantskabet er for 2 år ad gangen.

Som repræsentantskabsmedlemmer kan kun vælges myndige personer, der er medlem af en forening.

Udtræder et repræsentantskabsmedlem i utide, er den valgberettigede forening berettiget til at udpege et nyt medlem.

Repræsentantskabet kan udvides med nye foreninger eller udvalg efter ansøgning.

Ophæves en valgberettiget forening, ophører tillige den pågældende forenings repræsentantskabsmedlem(mer).

## § 5

### Repræsentantskabsmøde

Ordinært repræsentantskabsmøde afholdes hvert år inden udgangen af april måned i Vesthimmerlands Kommune.

Bestyrelsen indkalder repræsentantskabsmedlemmerne med 14 dages skriftligt varsel til det ordinære repræsentantskabsmøde.

Indkaldelsen skal indeholde mødets dagsorden, der mindst indeholder følgende punkter:

1. Valg af dirigent
2. Valg af referent
3. Valg af stemmetællere
4. Formandens beretning om institutionens virksomhed i det forløbne år til godkendelse
5. Fremlæggelse og godkendelse af det reviderede årsregnskab
6. Fremlæggelse og godkendelse af budget for det kommende regnskabsår
7. Indkomne forslag – skal være formanden i hænde senest 1 uge før mødet
8. Valg af 2 eller 3 bestyrelsesmedlemmer
9. Valg af 1 eller 2 suppleanter
10. Valg af revisor og revisorsuppleant
11. Eventuelt

Under mødets dagsorden har alle deltagere ret til at udtale sig, men stemmeret kan kun udøves af medlemmerne af repræsentantskabet.

Afgørelser og valg træffes ved almindelighed stemmeflertal blandt de fremmødte repræsentantskabsmedlemmer, dog jf. §§ 17 og 18 om vedtægtsændringer og institutionens opløsning.

Ved stemmelighed foretages lodtrækning.

I repræsentantskabsmøderne deltager bestyrelsen, hvis medlemmer har taleret, men kun stemmeret, hvis de tillige er medlemmer af repræsentantskabet.

Der kan desuden indkaldes til møde, hvis formanden eller et flertal i bestyrelsen ønsker dette eller efter begæring af mindst 4 repræsentantskabsmedlemmer med angivelse af dagsorden.

Indkaldelse til ekstraordinært repræsentantskabsmøde sker senest 14 dage efter modtagelse af begæring og med 14 dages skriftligt varsel, som for ordinære repræsentantskabsmøder.

## § 6 Valg af bestyrelse

Institutionens daglige ledelse består af en bestyrelse på 5 medlemmer. Disse behøver ikke at være medlem af repræsentantskabet.

Som bestyrelsesmedlemmer kan vælges personer, der er fyldt 18 år, og som er medlem af en forening, der gør brug af Gundersted Multihus. Dog har repræsentantskabet mulighed for at udpege 1 bestyrelsesmedlem uden tilknytning til de foreninger, som er repræsenteret i Gundersted Multihus.

Valg af bestyrelse, der foretages på det ordinære repræsentantskabsmøde, sker for 2 år ad gangen, dog således at der på lige årstal vælges 3 medlemmer og på ulige årstal vælges 2 medlemmer.

Udtræder et bestyrelsesmedlem i valgperioden, indtræder 1. suppleanten og alternativt 2. suppleanten i stedet.

## § 7 Bestyrelsen

Bestyrelsen konstituerer sig umiddelbart efter valgmødet med formand, kasserer og sekretær.

Bestyrelsen kan beslutte at ansætte en forretningsfører uden for bestyrelsen.

Bestyrelsen holder møde så ofte, som formanden finder nødvendigt, dog minimum 1 gang i kvartalet, eller når mindst 2 bestyrelsesmedlemmer kræver det med angivelse af forhandlingsemne. Formanden indkalder til bestyrelsesmøde med normalt mindst en uges varsel.

Der skal minimum 1 gang i kvartalet være budgetopfølgning som dagsordenspunkt på bestyrelsesmødet.

Bestyrelsen er kun beslutningsdygtig, såfremt mindst 3 medlemmer er til stede.

Hvert bestyrelsesmedlem har én stemme, og stemmeretten er personlig. Der kan således ikke stemmes ved fuldmagt.

Alle beslutninger træffes ved absolut stemmeflerhed, men i tilfælde af stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende.

## § 8 Udlejning

Bestyrelsen udarbejder regler m.v. for Gundersted Multihus benyttelse samt afregning heraf.

Regler skal forelægges repræsentantskabet til godkendelse. Regler skal i videst mulig omfang tage ligeligt hensyn til de i § 4 nævnte brugeres interesse i at benytte Gundersted Multihus.

Omfang af udlejning skal årligt godkendes i Folkeoplysningsudvalget.

## § 9 Formueforvaltning

Bestyrelsen drager omsorg for, at institutionens likvide pengebeholdning indsættes på bedst mulige vilkår i institutionens navn i pengeinstitut.

Dog skal bestyrelsen tage hensyn til, at friværdi og likvide midler, placeres under hensyntagen til mindst mulig risiko.

## § 10 Administrationsudgifter

For hvervet som medlem af repræsentantskab og bestyrelse kan der ikke tillægges honorar. Der kan ydes godtgørelse for dokumenterede udgifter til kontorhold og til opgaver, som er pålagt repræsentantskabs- eller bestyrelsesmedlemmer ifølge lovlig beslutning af repræsentantskabet eller bestyrelsen.

## § 11 Budget

Bestyrelsen skal inden repræsentantskabsmødet udarbejde og godkende budget for det kommende regnskabsår til forelæggelse for og godkendelse af repræsentantskabet jfr. § 5. Et eksemplar af institutionens budget for det kommende år skal hvert år indsendes til Vesthimmerlands Kommune senest 7 dage efter afholdelse af det repræsentantskabsmøde, hvor det er behandlet og godkendt.

Budgettet skal være underskrevet af bestyrelsen. Det skal af en erklæring på budgettet fremgå, at det har været forelagt for repræsentantskabet, og om dette har godkendt budgettet eller ej.

Bestyrelsen drager omsorg for og er ansvarlig for, at institutionens indtægter tilbørligt inkasseres, at institutionens sædvanlige driftsudgifter - herunder renter og afdrag af lån betales rettidigt samt at institutionens midler er anbragt som i § 9 foreskrevet.

## §12 Regnskab

Institutionens regnskabsår er 1. januar - 31. december.  
Årsregnskab aflægges efter årsregnskabslovens bestemmelser.

Et eksemplar af institutionens årsregnskab skal hvert år indsendes til Vesthimmerlands Kommune inden 15 dage efter afholdelse af det ordinære repræsentantskabsmøde.

Dirigenten, der har ledet det repræsentantskabsmøde, hvor årsregnskabet har været fremlagt til godkendelse, skal underskrive og bekræfte, om årsregnskabet er godkendt eller ej.

## §13 Revision

Revision af institutionens årsregnskab foretages af en af repræsentantskabet valgt revisor.

Årsregnskabet skal være udarbejdet, fremlagt og godkendt på et bestyrelsesmøde inden udgangen af marts måned efter regnskabsårets afslutning.

Revisionen skal være afsluttet senest den 1. april efter regnskabsårets afslutning. Årsregnskabet skal underskrives af såvel bestyrelse som revisor.

#### § 14 Hæftelse

For institutionens forpligtelser hæfter alene institutionen. Der er således ikke noget personligt eller solidarisk ansvar for hverken personer eller foreninger eller Vesthimmerlands Kommune, ud over de tilfælde, hvor kautions- eller garantforpligtelser direkte er påtegnet.

#### § 15 Tegningsregler

Institutionen tegnes af tre bestyrelsesmedlemmer i forening, hvoraf det ene medlem skal være formand eller næstformand.

Ved køb og salg samt pantsætning af fast ejendom tegnes institutionen af hele bestyrelsen. Desuden kræves repræsentantskabets godkendelse.

Dispositioner, der vedrører ejendele eller fast ejendom, som tilhører Vesthimmerlands Kommune, kræver kommunens/byrådets godkendelse.

#### § 16 Vedtægtsændring

Forslag om ændringer af vedtægten kan kun vedtages med 2/3 flertal af samtlige repræsentantskabsmedlemmer.

Vedtages forslaget med 2/3 flertal af de mødte, men ikke 2/3 af samtlige repræsentantskabsmedlemmer, indkaldes med 14 dages skriftligt varsel til ny repræsentantskabsmøde, hvor forslaget kan vedtages med 2/3 af de mødte stemmer uanset disses antal.

Ændringer i vedtægten skal herudover godkendes af byrådet i Vesthimmerlands Kommune.

#### § 17 Opløsning

Forslag om institutionens opløsning kan kun vedtages med 2/3 flertal af samtlige repræsentantskabsmedlemmer.

Vedtages forslagene med 2/3 flertal af de mødte, men ikke 2/3 af samtlige repræsentantskabsmedlemmer, indkaldes med 14 dages skriftligt varsel til nyt repræsentantskabsmøde, hvor forslaget kan vedtages med 2/3 af de mødte stemmer uanset disses antal.

Beslutes institutionens opløsning, skal et eventuelt overskud ved opløsning tilfalde almene idrætslige eller kulturelle formål i Gundersted. Repræsentantskabet fremkommer med en nærmere indstilling herom til Byrådet i Vesthimmerlands Kommune. Byrådet træffer den endelige beslutning herom.

Således vedtaget på repræsentantskabsmødet den 16. august 2011.

John RASK Nymand

Ull Engvad

Jane K. Wi

Idis Hann

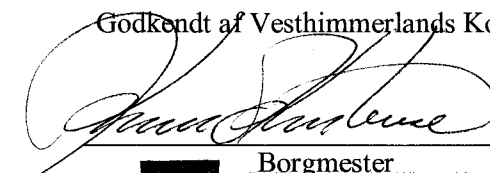
Ull Nymand

Stigene Pedersen

Christ E. Hovind

Idis Hann

Godkendt af Vesthimmerlands Kommunes Byråd den 22. september 2011.

  
Borgmester  
VESTHIMMERLANDS KOMMUNE  
KNUD KRISTENSEN  
Borgmester



  
Kommunaldirektør  
VESTHIMMERLANDS KOMMUNE  
MOGENS KRISTENSEN  
Kommunaldirektør

